

平罗县财政局 2024 年部门预算

目录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、部门预算单位构成

第二部分 2024 年部门预算表

- 一、部门收支总表
- 二、部门收入总表
- 三、部门支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表

第三部分 2024 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 2024 年部门预算——单位概况

一、主要职能

县财政局贯彻落实党中央关于财政工作的方针政策、决策部署和自治区、市、县党委的部署要求，在履行职责过程中坚持和加强党对财政工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）拟订全县财税发展战略、规划、政策和改革方案。参与制订全县各项宏观经济政策，提出运用财税政策实施县域宏观调控和综合平衡社会财力的建议。

（二）贯彻执行财政、财务、会计管理的法律、行政法规、部门规章，拟订相关全县财政规范性文件，并监督执行。

（三）承担全县财政收支管理责任。负责编制全县年度预（决）算草案并组织执行。组织拟订全县经费开支标准、定额，审核批复县本级部门（单位）年度预决算。受县人民政府委托，向县人民代表大会及其常委会报告财政预算、执

行和决算等情况。负责全县预算绩效管理工作的。负责县本级预决算公开。

（四）按分工负责政府非税收入管理。按规定管理政府性基金、行政事业性收费、管理财政票据、按规定管理彩票资金。

（五）严格执行国家、自治区国库管理制度、国库集中收付制度，开展国库现金管理工作。负责审核和汇总编制财政总决算、部门决算、政府综合财务报告。承担地方政府债券申请、偿还、监管职责。负责制订政府采购制度并监督管理。负责组织起草全县税收政策调整方案，组织实施税制改革工作。

（六）负责拟订行政事业单位国有资产管理制，按分工管理行政事业单位国有资产。受县政府委托向人大常委会报告全县国有资产管理情况。负责财政预算内行政机构、事业单位、社会团体的非贸易外汇监督管理和财政预算内的其他收支管理。制订需要全县统一规定的开支标准和支出政策。

（七）负责审核和汇总编制县本级国有资本经营预决算草案，制订国有资本经营预算的制度和办法，收取县属国有及国有控股企业的国有资本收益。制订并组织实施企业财务制度。

（八）负责办理和监督县财政支出及国家、自治区和县级投资项目财政拨款，参与拟订全县建设投资有关政策，负责有关财政补贴和专项储备资金的财政管理工作。

（九）负责审核并汇总编制全县社会保险基金预决算草案，会同有关部门拟订有关资金（基金）财务管理制度，承担社会保险基金财政监管工作。

（十）执行债务管理制度和政策，编制地方债务计划，负责政府性债务风险管控、规模控制、预算管理。会同有关部门代表县人民政府处理涉外财务和制订相关协议、协定草案。

（十一）负责管理全县会计工作，监督和规范会计行为，组织实施国家统一的会计制度。按规定指导和监督代理记账行业的业务。

（十二）承担全县政府采购改革工作，管理全县政府采购工作，拟订县人民政府采购管理制度，监督规范政府采购行为。

（十三）监督财政运行等情况，反映财政管理中的重大问题，提出加强财政管理的政策建议。

（十四）负责管理全县金融工作。拟订全县金融工作总体规划和促进金融发展的政策措施并组织实施。负责全县金融机构和相关企业监督管理。健全完善金融机构体系、生态环境、信用体系，建立县域金融统计制度。推动金融要素市场建设和推进金融综合改革。健全非法集资防范和处置机制，负责所监管机构、金融业务的风险监测、评估、预警、处置和管理。拟订财政与金融协调配合相关政策，建立完善国有金融资本资产监督管理体系，履行地方国有金融资本出资人职责，建立和完善政府和社会资本合作管理体系。

(十五) 完成县委和县政府交办的其他任务。

(十六) 职能转变。

1.完善宏观调控体系，创新调控方式，构建发展规划、财政、金融等政策协调和工作协同机制，强化经济监测预测预警能力，建立健全重大问题研究和政策储备工作机制，增强宏观调控前瞻性、针对性、协同性。

2.深化财税体制改革。加快建立现代财政制度，推进财政事权和支出责任划分改革，建立权责清晰、财力协调、区域均衡的财政关系。优化转移支付资金监管使用，增强地方统筹能力。逐步统一预算分配，全面实施绩效管理，建立全面规范透明、标准科学、约束有力的预算制度。全面推行政府性基金和行政事业性收费清单管理，完善监督制度。

3.防范化解地方政府债务风险。规范举债融资机制，构建“闭环”管理体系，严控法定限额内债务风险，着力防控隐性债务风险，牢牢守住不发生系统性风险的底线。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看：平罗县财政局是一级预算单位，无二级预算单位。平罗县财政局纳入 2024 年度部门预算汇编范围的独立核算的行政单位共 1 个。共有编制数 58 个，其中行政编制 19 名。设局长 1 名（兼金融工作局局长），副局长 3 名。机关后勤全额预算事业编制 4 名。事业编制 35 名。实有在编在岗人员 55 人。内设 13 个职能室，分别是办公室、预算室、国库室、债务管理室、绩效管理室、行政教

科文室、经济建设室、农业与自然资源室、社会保障室、金融室、综合监督评价室、政府采购管理室、资产管理室。

1.税政管理职责分工。县财政局负责提出制定税收政策的建议，与国家税务总局平罗县税务局等部门提出税率调整、减免税等建议。县财政局负责组织起草我县执行税收法律、行政法规的实施细则，国家税务总局平罗县税务局具体起草我县执行税收法律、行政法规的实施细则并提出税收政策建议，由县财政局组织审议后与国家税务总局平罗县税务局共同上报和下发。国家税务总局平罗县税务局负责对国家、自治区税收政策在执行中的征管和一般性税政问题进行解释，事后向县财政局备案。

2.非税收入管理职责分工。县财政局负责制订和组织实施非税收入国库集中收缴制度，负责非税收入账户、收缴方式、退付退库等管理。国家税务总局平罗县税务局等部门按照非税收入国库集中收缴等有关规定，负责做好非税收入申报征收、会统核算、缴费检查、欠费追缴和违法处罚等工作，有关非税收入项目收缴信息与县财政局及时共享。

3.县本级行政事业单位国有资产管理职责分工。机关事务管理局负责县本级党的机关、人大机关、行政机关、政协机关、监察机关、审判机关、检察机关，以及工会、共青团、妇联等人民团体和参照公务员法管理的事业单位办公用房和平罗县指定的住宅、公寓等资产的管理工作，接受县财政局的指导和监督检查。县财政局负责拟订全县行政事业单位国有资产管理的规章制度，并负责组织实施和监督检查，承

担全县行政事业单位其他国有资产的配置、使用和处置等工作。县本级行政事业单位按规定负责所属事业单位及派出机构的国有资产管理。

第二部分 2024 年部门预算——预算表

平罗县财政局 2024 年部门预算——预算表

一、部门收支总表

部门收支总表

单位：元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款预算收入	12357965	一、行政支出	12357965
(1) 一般公共预算财政拨款收入	12357965	其中：财政拨款支出	12357965
(2) 政府性基金预算财政拨款收入		非同级财政拨款支出	
二、事业预算收入		二、事业支出	
其中：非同级财政拨款（科研及辅助活动）		其中：财政拨款支出	
教育收费		非同级财政拨款支出	
三、上级补助预算收入		三、经营支出	

四、附属单位上缴预算收入		四、上缴上级支出	
五、经营预算收入		五、对附属单位补助支出	
六、债务预算收入		六、投资支出	
七、非同级财政拨款预算收入		七、债务还本支出	
八、投资预算收益		八、其他支出	
九、其他预算收入			
本年收入合计	12357965	本年支出合计	12357965
十、上年结转		九、年末结转结余	
(1) 财政拨款结转		(1) 财政拨款结转	
其中：一般公共预算财政拨款收入		其中：一般公共预算财政拨款收入	
政府性基金预算财政拨款收入		政府性基金预算财政拨款收入	
(2) 非财政拨款结转		(2) 财政拨款结余	

其中：本级横向财政拨款		其中：一般公共预算财政拨款收入	
非本级财政拨款		政府性基金预算财政拨款收入	
十一、上年结余		(3) 非财政拨款结转	
(1) 财政拨款结余		其中：本级横向财政拨款	
其中：一般公共预算财政拨款收入		非本级财政拨款	
政府性基金预算财政拨款收入		(4) 非财政拨款结余	
(2) 非财政拨款结余		其中：本级横向财政拨款	
其中：本级横向财政拨款		非本级财政拨款	
非本级财政拨款		(5) 专用结余	
(3) 专用结余		(6) 经营结余	
(4) 经营结余			
收入总计	12357965	支出总计	12357965

二、部门收入总表

部门收入总表

单位：元

本年收入 合计	财政拨款预算收入			事业预算收入			上级 补助 预算 收入	附属 单位 上缴 预算 收入	经营 预算 收入	债务 预算 收入	非同级财政拨款预算 收入			投资 预算 收益	其他 预算 收入
	小计	一般公共 预算财政 拨款收入	政府 性基 金预 算财 政拨 款收 入	小 计	其中：						小计	非本 级财 政拨 款	本级 横向 财政 拨款		
					非同级财 政拨款 (科研及 辅助活 动)	教 育 收 费									
12357965	12357965	12357965	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

三、部门支出总表

部门支出总表

单位：元

本年支出合计	行政支出	事业支出	经营支出	上缴上级支出	对附属单位补 助支出	投资支出	债务还本支出	其他支出
--------	------	------	------	--------	---------------	------	--------	------

--	--	--	--	--	--	--	--	--

四、财政拨款收支总表

财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出			
项 目	预算数	项目（按功能分类）	预算数		
			小计	一般公共预算 财政拨款支出	政府性基金预算 财政拨款支出
一、本年收入	12357965	一、本年支出	12357965	12357965	
（一）一般公共预算财政拨款收入	12357965	（一）一般公共服务支出	9351961	9351961	
（二）政府性基金预算财政拨款收入		（二）外交支出			
		（三）国防支出			
		（四）公共安全支出			
		（五）教育支出			

		(六) 科学技术支出			
		(七) 文化旅游体育与传媒支出			
		(八) 社会保障和就业支出	1574376	1574376	
		(九) 卫生健康支出	360853	360853	
		(十) 节能环保支出			
		(十一) 城乡社区支出			
		(十二) 农林水支出			
		(十三) 交通运输支出			
		(十四) 资源勘探信息等支出			
		(十五) 商业服务业等支出			
		(十六) 金融支出			
		(十七) 自然资源海洋气象等支出			
		(十八) 住房保障支出	1070775	1070775	

		(十九) 粮油物资储备支出			
		(二十) 灾害防治及应急管理支出			
		(二十一) 其他支出			
二、上年结转结余		二、年末结转结余			
(一) 一般公共预算财政拨款		(一) 一般公共预算财政拨款			
(二) 政府性基金预算财政拨款		(二) 政府性基金预算财政拨款			
收入总计	12357965	支出总计	12357965	12357965	

注：支出预算功能科目各单位根据本单位实际据实填写，其他科目删除。

五、一般公共预算支出表

一般公共预算支出表

单位：元

功能分类科目			2023年执行数 (决算数)	2024年预算数			2024年预算数与2023年执行数 (决算数)		
科目编码				合计	基本支出	项目支出	增减额	增减%	
类	款	项	科目名称						
201			一般公共服务支出	9024944.5	9351961	7656647	1695314	327016.5	3.49%
201	06		财政事务	9024944.5	9351961	7656647	1695314	327016.5	3.49%
201	06	01	行政运行	7552647	7715961	7656647	59314	163314	2.12%
201	06	05	财政国库业务	399094.5	300000		300000	99094.5	33%
201	06	99	其他财政事务支出	1073203	1336000		1336000	262797	20%
208			社会保障和就业支出	1565660	1574376	1574376		8716	0.55%
208	05		行政事业单位养老支出	1565660	1574376	1574376		8716	0.55%

208	05	01	行政单位离退休	322656	320975	320975		-1681	-0.5%
208	05	05	机关事业单位 基本养老保险缴 费支出	828687	835601	835601		6914	0.8%
208	05	06	机关事业单位职 业年金缴费支出	414317	417800	417800		3483	0.83%
210			卫生健康支出	353218	360853	360853		7635	2.1%
210	11		行政事业单位医 疗	353218	360853	360853		7635	2.1%
210	11	01	行政单位医疗	330816	337380	337380		6564	1.9%
210	11	03	公务员医疗补 助	22402	23473	23473		1071	4.56%
221			住房保障支出	1068730	1070775	1070775		2045	0.1%

221	02		住房改革支出	1068730	1070775	1070775		2045	0.1%
221	02	01	住房公积金	756967	755559	755559		-1408	-0.18%
221	02	03	购房补贴	311763	315216	315216		3453	1.1%

六、一般公共预算基本支出表

一般公共预算基本支出表

单位：元

经济科目			基本支出预算		
科目编码		科目名称	合计	人员支出	日常公用支出
米	款				
总计			10662651	10662651	664811
一、工资福利支出			9581245	9581245	
301	01	基本工资	2256600	2256600	
301	02	津贴补贴	2588707	2588707	
301	03	奖金	2346690	2346690	
301	06	伙食补助费	0	0	
301	07	绩效工资	0	0	

301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	835601	835601	
301	09	职业年金缴费	417800	417800	
301	10	职工基本医疗保险缴费	337380	337380	
301	11	公务员医疗补助缴费	23473	23473	
301	12	其他社会保障缴费	19435	19435	
301	13	住房公积金	755559	755559	
301	14	医疗费	0	0	
301	19	其他工资福利支出	0	0	
		二、商品和服务支出	664811		664811
302	01	办公费	82540		82540
302	02	印刷费	0		0
302	03	咨询费	0		0
302	04	手续费	0		0
302	05	水费	55000		55000
302	06	电费	90000		90000
302	07	邮电费	20000		20000
302	08	取暖费	162500		162500
302	09	物业管理费	0		0
302	11	差旅费	30000		30000
302	12	因公出国（境）费用	0		0
302	13	维修（护）费	20000		20000
302	14	租赁费	0		0
302	15	会议费	0		0

302	16	培训费	0	0
302	17	公务接待费	0	0
302	20	专用材料费	0	0
302	24	被装购置费	0	0
302	25	专用燃料费	0	0
302	26	劳务费	0	0
302	27	委托业务费	0	0
302	28	工会经费	54687	54687
302	29	福利费	0	0
302	31	公务用车运行维护费	0	0
302	39	其他交通费用	0	0
302	40	税金及附加费用	0	0
302	99	其他商品和服务支出	150084	150084
		三、对个人和家庭的补助	416595	416595
303	01	离休费	136563	136563
303	02	退休费	184412	184412
303	03	退职（役）费	0	0
303	04	抚恤金	0	0
303	05	生活补助	0	0
303	06	救济费	0	0
303	07	医疗费补助	0	0
303	08	助学金	0	0
303	09	奖励金	0	0

303	10	个人农业生产补贴	0		0
303	99	其他对个人和家庭的补助支出	95620		95620
		四、资本性支出	0		0
310	02	办公设备购置	0		0
310	03	专用设备购置	0		0
310	07	信息网络及软件购置更新	0		0
310	99	其他资本性支出	0		0

七、一般公共预算“三公”经费支出表

一般公共预算“三公”经费支出表

单位：元

2023年预算数					2023年执行数（决算数）					2024年预算数							
合计	因公 出国 (境) 费	公务用车购置及运行 费			公务 接待 费	合计	因公 出国 (境) 费	公务用车购置及运行 费			公务 接待 费	合计	因公 出国 (境) 费	公务用车购置及运行 费			公务接 待费
		小计	公务 用车 购置	公务 用车 运行				小计	公务 用车 购置	公务 用车 运行				小计	公务 用车 购置	公务 用车 运行	

			费	费					费	费					费	费	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

八、政府性基金预算支出表

政府性基金预算支出表

单位：元

功能分类科目	2023 年执行数（决算数）	2024 年预算数	2024 年预算数与 2023 年执行数（决算数）
--------	----------------	-----------	---------------------------

科目编码	科目名称		合计	基本支出			项目支出	增减额	增减%
				小计	人员经费	日常公用经费			
	无	0	0	0	0	0	0	0	

第三部分 2024 年部门预算——部门预算情况说明

一、关于平罗县财政局 2024 年收支预算情况的总体说明

平罗县财政局 2024 年财政收入预算 12357965 元，比 2023 年执行数（决算数）增加 345412.5 元，增长 2.8%，主要原因是新招录人员及人员经费调整。其中：本年收入 1235796 元，包括一般公共预算 1235796 元，政府性基金预算 0 元；上年结转结余 0 元。财政支出预算 1235796 元，包括：一般公共服务支出 9351961 元、社会保障和就业支出 1574376 元、住房保障支出 1070775 元、卫生健康支出 360853 元。

二、关于平罗县财政局 2024 年一般公共预算财政支出情况说明

（一）基本支出情况说明

平罗县财政局 2024 年一般公共预算财政基本支出 1235796 元，其中：本年收入安排支出 1235796 元，上年结转资金安排支出 0 元。比 2023 年执行数（决算数）增加 345412.5 元，增长 2.8%，主要原因是新招录人员及人员经费调整。

人员经费 9997840 元，主要包括：基本工资 2256600 元、津贴补贴 2588707 元、奖金 2346690 元、社会保障缴费 1633689 元、离休费 136563 元、退休费 184412 元、住房公积金 755559 元、其他对个人和家庭的补助支出 95620 元；

公用经费 664811 元，主要包括：办公费 82540 元、水费 55000 元、电费 90000 元、邮电费 20000 元、取暖费 162500 元、差旅费 30000 元、维修(护)费 20000 元、工会经费 54687 元、其他交通费 150084 元。

(二) 项目支出情况说明

平罗县财政局 2024 年一般公共预算财政拨款项目支出 1695314 元，其中：本年收入安排支出 1695314 元，上年结转结余资金安排支出 0 元。包括：一般公共服务(201类) 财政事务(06款) 行政运行(01项) 59314 元；一般公共服务(201类) 财政事务(06款) 财政国库业务(05项) 300000 元；一般公共服务(201类) 财政事务(06款) 其他财政事务支出(99项) 1336000 元；2024 年预算 1695314 元，比 2023 年执行数增加 396000 元，增长 23%，主要原因是按相关文件精神，2024 年新增道路交通违法罚款代理银行手续费项目，财政预算一体化实有资金监管系统运营维护经费项目。

三、关于平罗县财政局 2024 年一般公共预算财政拨款“三公”经费预算情况说明

平罗县财政局 2024 年“三公”经费财政拨款预算数为 0 元，其中：因公出国(境)费 0 元，公务用车购置 0 元，公务用车运行费 0 元，公务接待费 0 元。

2024 年“三公”经费财政拨款预算比 2023 年增加 0 元，增长 0%，主要原因未安排一般公共预算财政拨款“三公”经费预算，其中：因公出国(境)费增加 0 元，增长 0%，；

公务用车购置费增加 0 元，增长 0%；公务用车运行费增加 0 元，增长 0%；公务接待费增加 0 元，增长 0%。

四、关于平罗县财政局 2024 年政府性基金预算拨款情况说明

平罗县财政局 2024 年无政府性基金预算财政拨款收支。

五、关于平罗县财政局 2024 年收支预算情况的总体说明

平罗县财政局 2024 年收入总预算 12357965 元，其中：本年收入 12357965 元，上年结转结余 0 元；支出总预算 12357965 元，其中：本年支出 12357965 元，年末结转结余 0 元。

本年收入包括：财政拨款预算收入 12357965 元，占 100%；事业预算收入 0 元，占 0%；上级补助预算收入 0 元，占 0%；附属单位上缴预算收入 0 元，占 0%；经营预算收入 0 元，占 0%；债务预算收入 0 元，占 0%；非同级财政拨款预算收入 0 元，占 0%；投资预算收益 0 元，占 0%；其他预算收入 0 元，占 0%。

本年支出包括：行政支出 12357965 元，占 100%；事业支出 0 元，占 0%；经营支出 0 元，占 0%；上缴上级支出 0 元，占 0%；对附属单位补助支出 0 元，占 0%；投资支出 0 元，占 0%；债务还本支出 0 元，占 0%；其他支出 0 元，占 0%。

六、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

2024年，平罗县财政局本级机关运行经费财政拨款预算664811元，比2023年预算增加6152元，增长0.01%。主要原因是：新招录、新调入人员变动，导致机关运行经费上升。

（二）政府采购情况

2024年，平罗县财政局政府采购预算100000元，比2023年预算增加0元，增长0%。主要原因是：2024年政府采购预算无变动。其中：政府采购货物预算100000元，政府采购工程预算0元，政府采购服务预算0元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2023年12月31日，平罗县财政局占用使用国有资产总体情况为房屋6242平方米，价值27902019.12元；土地0平方米，价值0元；车辆0辆，价值0元；办公家具价值225429.26元；其他资产价值811390.85元。国有资产分布情况为：

本级部门房屋6242平方米，价值27902019.12元；土地0平方米，价值0元；车辆0辆，价值0元；办公家具价值225429.26元；其他资产价值811390.85元。

所属单位房屋0平方米，价值0元；土地0平方米，价值0元；车辆0辆，价值0元；办公家具价值0元；其他资产价值0元。

（四）预算绩效情况

2024年申报项目支出预算绩效目标6个，其中：一般公共预算安排的项目6个，政府性基金预算安排的项目0个；分别为：

1、政府长聘人员经费项目，预算绩效金额59314元；主要绩效目标：政府长聘人员工资，保障平罗县财政局文件传输、传达工作任务、工作要求、会议精神等工作。及时做好群众接待、文件传输、安保等工作，为提升群众获得感、幸福感做保障。

2、财政业务工作经费项目，预算绩效金额900000元；主要绩效目标：积极开展财政业务相关工作，全力推动稳增长、促改革、调结构、惠民生、防风险，促进全县经济平稳健康发展。

3、财政支农政策培训配套资金及财政惠民政策宣传经费资金项目，预算绩效金额90000元；主要绩效目标：完成330余名乡、村干部财政支农政策培训及财政惠民政策等宣传，提高乡、村干部业务水平及管理能力，推动落实乡村振兴战略。财政支农政策培训配套资金及财政惠民政策等宣传资金。

4、财政预算一体化实有资金监管系统运维项目，预算绩效金额96000元；主要绩效目标：深入推进国库集中支付制度改革，加强预算单位实有资金管理，发挥资金效益，盘活存量资金。提高预算单位实有资金使用效率，全面掌握预算单位每笔实有资金的来龙去脉，实现财政资金管理的科学化、规范化。

5、国有企业改制资产评估审计等经费项目，预算绩效金额 250000 元；主要绩效目标：县属国有企业财务报表单户审计，提升国有企业经营行为，强化国有企业财务监督。

6、道路交通违法罚款代理银行手续费项目，预算绩效金额 300000 元；主要绩效目标：根据《关于在全区施行道路交通违法罚款分离制度的通知》（宁财综发【2008】180 号）宁财便函【2023】537 号文件精神“银行代理罚款分离业务，按每笔 1.5 元的标准由同级财政部门按季度支付相应手续费”的规定，应按时支付各代理银行手续费。促进我县道路交通违法罚款收缴工作收缴工作，确保代理银行手续费足额支付到账。

（五）其他需说明的事项

平罗县财政局无其他需要说明的事项。

平罗县财政局 2024 年部门预算——名词解释

名词解释

1. **一般公共预算**：是国家凭借政治权力，以社会管理者身份筹集以税收为主体的财政收入，用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维持国家机构正常运转、保障国家安全等方面的收支预算。

2. **政府性基金预算**：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于支持特定基础设施建设和社会事业发展等方面收支预算。

3. **“三公”经费**：是政府部门人员用财政拨款支出安排的出国（境）费、车辆购置及运行费、公务接待费这三项经费。

4. **预算公开**：是指政府和相关组织机构向公众公开或开放自己所拥有的财政预算信息，使其他组织机构和公众个人可以基于任何正当理由和采用尽可能简便的方法获得相关信息。

5. **基本支出**：是行政事业单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而编制的年度基本支出计划，包括人员经费

和日常公用经费两部分。

6. 项目支出：是行政事业单位为完成特定的工作任务或事业发展目标，在基本支出以外，财政预算专项安排的支出。

7. 政府购买服务：是指将原来由政府直接提供的、为社会公共服务的事项交给有资质的社会组织或市场机构来完成，并根据社会组织或市场机构提供服务的数量和质量，按照一定的标准进行评估后支付服务费用，即“政府承担、定项委托、合同管理、评估兑现”，是一种新型的政府提供公共服务方式。

8. 绩效评价：是指财政部门 and 预算部门(单位)根据设定的绩效目标，运用科学合理的绩效评价指标、评价标准和评价方法，对财政支出的经济性、效率性和效益性进行客观、公正的评价。

9. 政府收支分类科目：是反映政府收支活动和分类体系，是各级政府预算和部门预算编制、执行、决算的基础和重要工具，包括收入经济分类科目、支出功能分类科目和支出经济分类科目。

