

# 平罗县姚伏镇 2020 年度政府信息 公开年度报告

本报告由平罗县姚伏镇人民政府办公室，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《宁夏回族自治区实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》（以下简称《条例》《办法》）规定，包含了主动公开、依申请公开、平台建设等情况，所列政府信息公开数据统计期限为 2020 年 1 月 1 日至 2020 年 12 月 31 日。本报告电子版可在“中国宁夏”——平罗县人民政府门户网站查阅或下载（<http://www.pingluo.gov.cn/>）。如有疑问或意见建议，可直接与平罗县姚伏镇人民政府联系。地址：姚伏镇南街 111 号（电话：0952-6683259；电子邮箱：yfbzbg@163.com）

## 一、总体情况

### （一）主动公开

1. 公文制发情况。严格按照政府信息公开属性、保密审查等机制。全年制发公文 318 件，其中主动公开 60 件，不公开 2 件，依申请公开 253 件。

2. 推进重点领域信息公开，提升政府公信力。围绕政府自身建设推进公开，全面推进决策公开，实行重大决策预公开制度，对社会关注的热点、难点问题以及涉及群众切身利益的重大政策措施、重点工程项目等，除依法应当保密的外，全部主动向社会公布决策草案、决策依据，广泛听取公众意见，增强决策透明度。全镇结合实际已公开涉及强农惠农、工作总结、重点工作、重点建设项目、

卫生医疗、安全生产、社会救助、扶贫工作、环境保护、残疾人工作、法律事务、公共文化服务、“河长制”工作等与人民群众切身利益相关的信息。

**3. 回应社会关切。**为提高政府公信力，全面推进我镇政务公开工作，2020年，我镇设立政务公开咨询点和政务公开咨询电话，回复群众热点问题，及时回应有关住房安置、房屋拆迁、临时救助申请、秸秆禁烧等内容，通过村干部解答、电话解答、镇长接待等方式及时回应群众关注的热点信息。通过民生服务窗口解答群众疑问1200余条，通过电话回应群众疑问800余条。利用石嘴山市便民服务平台公开回应社情民意50余次。

## **（二）依申请公开**

进一步建立健全依申请公开信息接收、登记、办理、答复等工作流程，确保信息公开申请渠道畅通，内部运转高效。在镇民生服务中心设立政府信息依申请公开受理点，依申请公开流程清晰，说明具体，申请及查询渠道明确。2020年未收到申请公开政府信息办理事项，没有发生不予公开政府信息的情况，不存在有关政府信息公开举报、投诉、行政复议和行政诉讼情况。

## **（三）政府信息管理**

**政务公开事项目录更新完善以及相关制度建设。**为方便姚伏镇人民及其他社会公众查阅政府信息，及时编制更新了《姚伏镇政府信息公开目录》。进一步规范主动公开政府信息的报送流程，确保公民、法人和其他组织依法获取政府信息，并以简明实用、方便群众、有利工作为原则，对政府信息进行认真梳理，确保政府信息公

开内容全面、真实和有效。建立完善政府信息公开制度、主动公开政府信息工作制度、澄清虚假或不完整信息工作制度、依申请公开政府信息工作制度、依申请公开政府信息不予公开备案制度、政府信息发布协调制度、政府信息公开保密审查等一系列制度。完善政府信息公开属性源头认定、流程界定机制，拟制公文时，严格按照程序进行保密审查，明确公开属性，即“主动公开”、“不公开”、“依申请公开”随文一并报批，确保我镇信息公开工作做到有据可循，有序高效，推进公开内容规范化。

#### **（四）平台建设**

**1. 政府网站信息公开情况、充分发挥政府门户网站第一信息平台作用。**由专人负责平罗县政务公开门户网站姚伏板块的日常信息数据更新工作，加强信息的时效性、可读性和便民性，较好地保障群众的知情权和监督权。我镇通过政府信息网共发布各类信息 200 余条；按照政务公开相关工作要求，结合我镇 2020 年目标任务，我们及时对秋季农田水利建设、河长制全面工作、项目工程等重点工作调整完善信息公开内容，及时上传政府工作动态。为确保政务信息的时效性，细化信息报送制度，要求全镇各站所即时上报工作情况到党政办，由专职信息员初审后，将符合政务公开的内容交分管领导审核后上报平罗县人民政府网站，努力实现“应公开、尽公开；应上网、尽上网”，使广大群众了解到姚伏镇的政务工作动态和社会发展情况，增强了政府运作的公开透明性。

**2. 政府信息公开查阅点情况。**加强政府信息公开场所建设。在镇政务服务中心办事大厅设立政务公开专区，在醒目位置悬挂全区

统一的政务公开专区标识，在原有的政府信息公开查阅点背景墙上张贴政务公开标志，配置三台互联网计算机、一台多功能打印机、1台立式查询机，查询机更新信息43条。设置政策超市，展示政策解读、便民手册、政府公报等资料，方便办事群众查阅。政务公开专区还配备桌椅、书柜，营造良好的环境氛围，方便社会谈事、休息。

**3. 政务新媒体情况。**加强我镇“两微一端”信息公开平台建设，通过“两微一端”信息公开平台及时发布各类信息；按照政务公开相关工作要求，坚持每天更新政务微博和微信平台，坚持每天更新，广泛听取各方面意见建议，认真完善和丰富公开内容和公开形式，增强政府行政活动的透明度，保障公民、法人和其他组织对行政活动的知情权、参与权和监督权，为群众查阅各类政府信息提供便利条件。

**4. 公开栏情况。**通过政务公开栏、公开版、村部大喇叭发布各类信息1600余条；通过各村（居）政务微信定向或广泛发布各类信息800余条。共印制发放政策宣传彩页5000余份，印制发放政策宣传手册800余册；针对乡镇涉及的涉农补贴、危房改造、保障性住房、拆迁安置、征地补偿五个重点公开领域，由镇纪委牵头，民政、财政、农经等站所组成督导组，明确村务公开的十项内容，通过开展以统一认识、统一时间、统一内容、统一形式、统一报送和统一督导为主要内容的村务公开专项整治，规范各村村务公开栏，制作全镇18个村2个社区2—12月份的村务公开资料800余份，进一步提升了公开的深度、广度和规范化，为权力涂上阳光的

防腐剂。

### （五）监督保障

1. 政府开放日。镇政府为保证政务公开工作规范有序运行，结合本镇实际，从工作考核、社会评议和责任追究等方面入手，着力构建强有力的政务公开工作推进体系，严格落实“政府开放日”活动机制。2020年我镇积极推动“政府开放日”工作，开展政务公开宣传月活动一次，让人民群众全方位感受政府工作的运转流程，让群众实实在在感受到政府工作的力度和成效。

2. 考核。对村居政务公开进行考核，考核情况写入姚伏镇2020年度各村考核办法，考核细则由镇政务公开领导小组制定并进行考核，细化量化考核内容。定期或不定期对全镇政府信息公开工作情况进行督导检查，对检查中发现的问题，及时反馈有关单位进行整改，并将检查结果进行通报。

## 二、主动公开政府信息公开情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0

其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年 项目数量	本年增 /减	处理决定数 量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年 项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数 量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

## 二、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为： 第一项加第二项之和，等于 第三项加第四项之 和）	申请人情况						
	自 然 人	法人或其他组织					总 计
		商 业 企 业	科 研 机 构	社 会 公 益	法 律 服 务	其 他	

					组 织	机 构			
一、本年新收政府信息公开 申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开 申请数量									
三、本 年 度 办 理 结 果	(一) 予以公开								
	(二) 部分公开 (区 分处理的, 只计这一 情形, 不计其他情形)								
	(三) 不予公 开	1. 属于国家 秘密							
		2. 其他法律 行政法规禁 止公开							
		3. 危及“三 安全一稳 定”							
		4. 保护第三 方合法权益							
5. 属于三类 内部事务信 息									

		6. 属于四类过程性信息							
		7. 属于行政执法案卷							
		8. 属于行政查询事项							
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息							
		2. 没有现成信息需要另行制作							
		3. 补正后申请内容仍不明确							
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请							
		2. 重复申请							
		3. 要求提供公开出版物							
		4. 无正当理由大量反复申请							



		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息							
	(六) 其他处理								
	(七) 总计								
四、结转下年度继续办理									

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在问题及改进情况

我镇的政务公开工作虽然取得了一定的成绩，但我们也应清醒地看到，我镇政务村务公开工作还存在着一些问题：一是部分村居公开栏破损严重，没能及时修复，公开的信息以张榜公布形式公开，平台建设标准化程度低；二是有的站所及村政务公开工作的时效性不够强，流于形式，公开的内容不全面、不够及时，个别站所以对动态性的内容没有及时更新；三是仍有个别村（居）对政务公开工作

认识程度不够，政务公开资料没有进行收集整理和归档。

针对上述存在问题，今后我镇在政务村务公开工作要着重抓好以下几个方面工作：

（一）进一步加强对政务村务公开工作的领导和监督，健全有关检查制度、责任追究制度、反馈制度，确保把政务村务公开工作落到实处。

（二）进一步提高公开的质量和水平，争取在 18 个村（社区）建立较高标准的村务公开栏，全面推进村务公开工作上台阶。

（三）进一步规范和完善政务村务公开的内容、形式，严格按照区市县有关文件精神，对涉及人民群众关心的重大问题，重大决策应公开尽公开，同时有区别地抓好对内与对外公开，提高公开针对性。

（四）进一步做好政务村务公开资料建档工作，使政务村务公开有史可查，经受得起历史考验。

## **六、其他需要报告的事项**

无其他需报告的事项。