

平罗县政务服务中心

2016年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《宁夏回族自治区实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》（以下简称《条例》《办法》）的要求。现将平罗县政务服务中心2016年政务公开工作情况汇报如下：

一、概 述

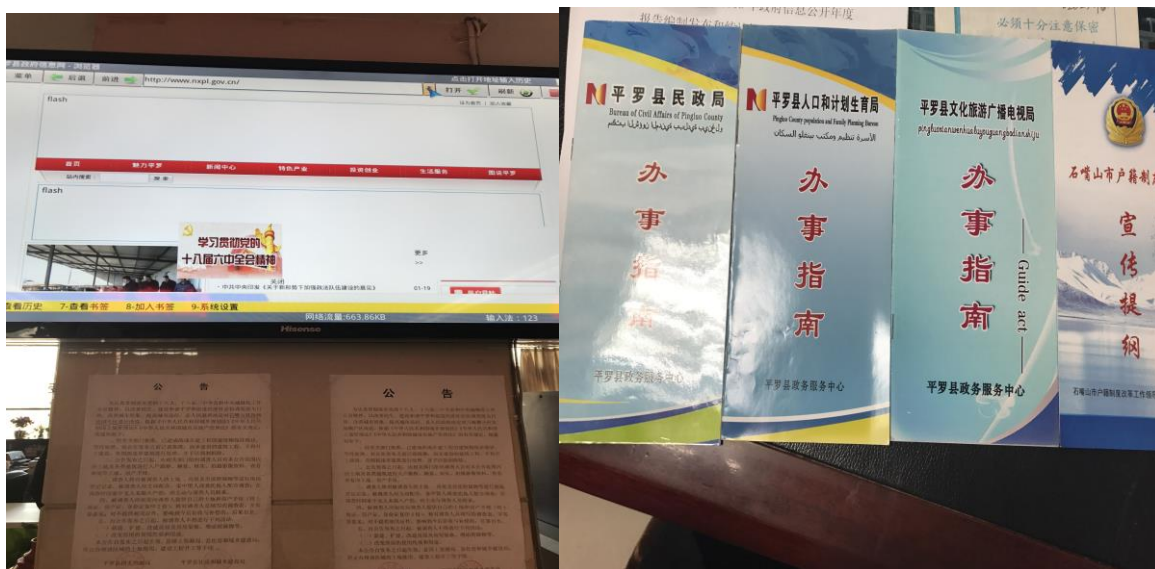
2016年，中心按照《政府信息公开条例》要求，围绕县委、县政府的重大决策部署，明确责任、加强领导，健全制度、拓展形式，强化检查、抓好监督，平稳有序地推进了政府信息的公开工作。

（一）加强组织领导和协调。中心把政府信息公开工作摆上重要议事日程，实行一把手负责制，由主要领导任第一责任人，一级抓一级，层层抓落实，确保工作到位。成立了由中心主任任组长，副主任任副组长，各科室负责人为成员的政府信息公开工作领导小组，领导小组下设在中心办公室，负责政务公开工作的日常工作，做到了领导、机构、人员“三到位”。确保政府信息公开工作正常运行。

（二）完善制度强化考核。结合工作实际，中心制定了年度

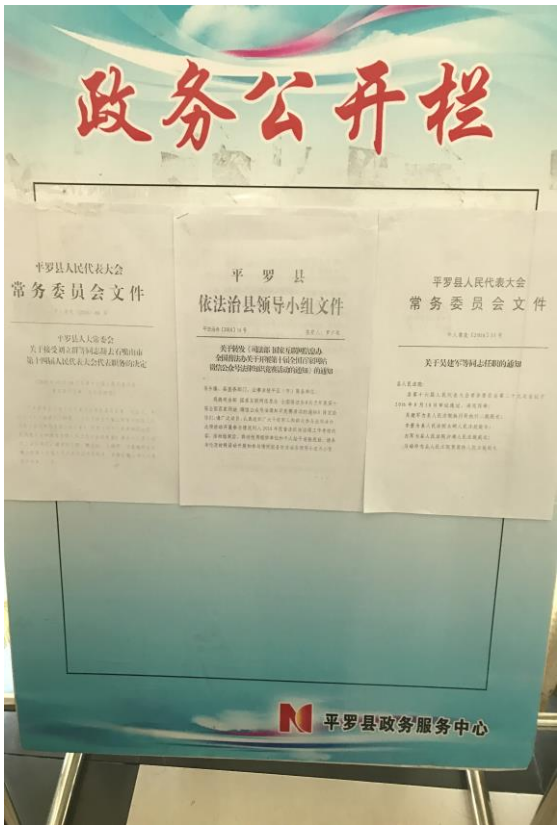
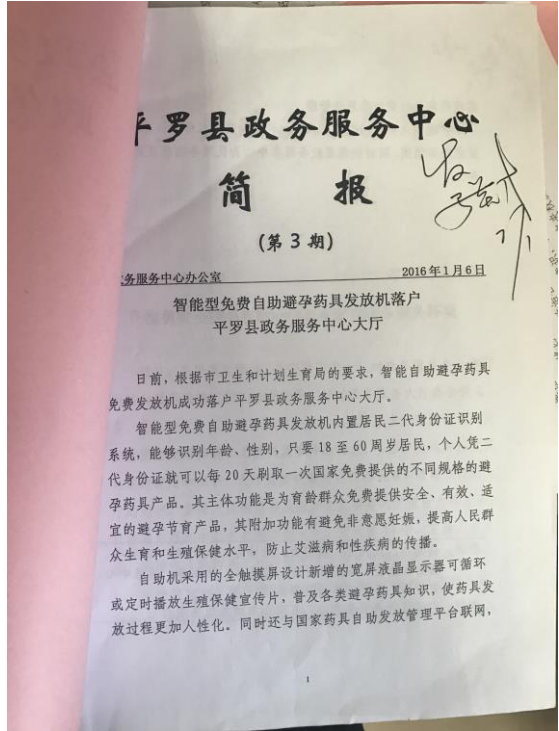
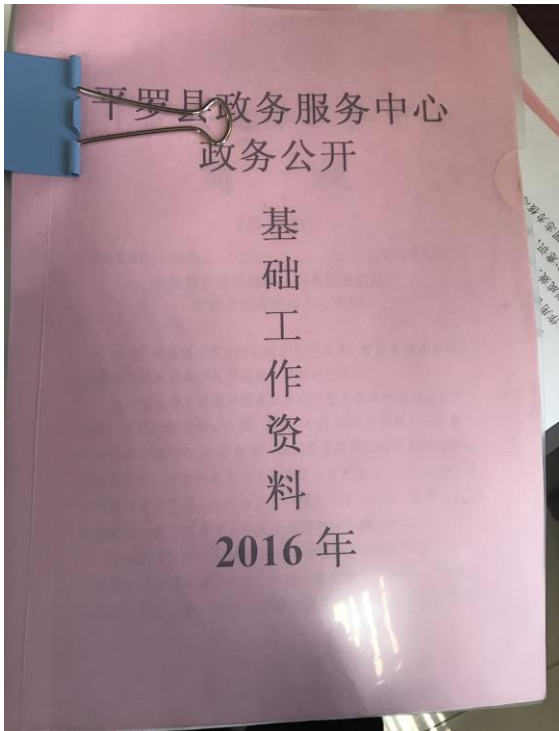
政府信息公开工作要点，修订了《申请政府信息公开制度》、《保密审查制度》等制度，健全了内部激励制度、外部监督制约制度、信息反馈制度等。通过完善的制度规范，确保了政府信息公开工作各项部署落到实处。

（三）创新形式丰富载体。一是本着“规范、明了、方便、实用”的原则，做到常年公开与定期和随时公开相结合，事前公开与事后公开相结合，并且对已公开的内容进行随时更新。在中心大厅 LED 显示屏及大厅政务党务公开展板中及时公开政府政策性文件等；同时，还组织人员编制了《平罗县政务服务中心政务公开办事指南》，并且印发成册向前来办理业务的群众免费发放。二是在服务大厅，设置了服务事项公开栏及安装了电视机，将进驻部门窗口办公流程进行上墙公示，方便群众阅览。三是将进驻部门窗口事项公示在公开栏上。在此基础上，我们还采用文件、会议、网络等形式将有关政务党务予以公布。各部门窗口还将办事所需的资料及流程等公示在网上，方便办事群众。四是大力推进行政权力，依法规范公开平台和电子监察平台建设。五是切实做好网上信息公开工作。同时，注重公开的时效性，及时更新完善政务公开内容，做到常规性工作定期公开，临时性工作随时公开，固定性工作长期公开，较好地满足了群众咨询办事的需要。



二、政府信息主动公开情况

坚持把政府信息公开作为依法行政的基本要求，不断扩大公开范围，细化公开内容，拓展公开渠道，扩大知晓度。政府信息公开的内容。包括机构信息、人事任免信息、规范性文件、工作动态等。2016年，全年在政府信息网站公开信息141条、中心大厅设立党务政务公开展板公开信息123条，微博发布64条，中心政府信息发布197条。



公开目录		当前位置: 党务政务公开>>政府部门>>政务中心	
<ul style="list-style-type: none"> 部门基本职能(17) 部门重点工作情况(209) 部门其他随时公开内容(20) 部门党组织决议决定及执行情况 部门党的组织建设情况(4) 部门联系服务党员群众情况(6) 	公文发布 更多>> <ul style="list-style-type: none"> 2016年全面推进依法治县工作自查报... 2016/12/22 平罗县2016年政务服务工作报告 2016/11/28 平罗县政务服务中心2016年“三公经... 2016/04/15 平罗县政务服务中心政务服务事项清... 2016/03/31 平罗县政务服务中心认真开展政务服... 2016/03/31 政务服务中心关于开展三创工作环境... 2012/10/17 	工作动态 更多>> <ul style="list-style-type: none"> 平罗县政务服务中心组织学习十八届... 2017/01/04 平罗县优化行政审批流程不断完善政... 2017/01/04 深入学习十八届六中全会精神 推进政... 2017/01/04 2016年民生实事任务落实情况落实表(平... 2016/12/22 平罗县政务服务中心关于开展“抓工... 2016/12/12 	
	通知公告 更多>> <ul style="list-style-type: none"> 平罗县政务服务中心关于正式启动应... 2016/12/22 平罗县政务服务中心关于“政务云”... 2016/12/22 关于召开平罗县建设项目“多规合一... 2016/12/22 关于调整廉政风险防控工作领导小组... 2012/10/18 关于呈报《平罗县政务服务中心2012... 2012/10/17 	其他 更多>> <ul style="list-style-type: none"> 平罗县政务服务中心多措并举保障政... 2017/01/04 平罗县政务服务中心认真学习并宣传... 2017/01/04 平罗县政务服务中心采取四项措施提... 2016/12/23 平罗县政务服务中心积极推动“互联... 2016/12/23 平罗县优化行政审批流程不断完善政... 2016/12/23 	

三、云惠宁夏·服务城乡

作为自治区“政务云”平台应用试点县，我县高度重视“政务云”应用平台建设。县委、政府分管领导多次听取政务服务中心领导工作汇报；政务服务中心认真清理清查政务服务及公共服务事项，完善优化事项流程，扎实推进“政务云”应用平台建设工作。

将住房城乡建设、环境保护、市场监管、消防等 23 个部门的行政许可事项及服务事项严格按照自治区政务云平台建设“三表一图”的要求，对电子政务平台上的审批事项、办理条件、法律依据、办事流程、岗位设置、人员职责、表格规范、承诺时限等进行了详细的梳理优化，做到科学规范、流程畅通。

按照工作进程，完成了事项信息录入、窗口受理人员和后台审批人员网上审批系统应用培训工作，召开了“政务云”应用平台启动会议，除审批权在自治区、市级和受场地限制的事项外，其余行政许可、行政确认和便民服务事项均进入“政务云”应用

平台办理受理。全年办件量 21 万余件。

以“云惠宁夏·服务城乡”为统领，以“政务云”推广应用为抓手，聚焦政务民生云应用深化普及、政务数据开放共享、信息经济提升发展领域，按照打造基层政务服务的一张信息网络、一套应用系统、一个便民窗口、一支服务队伍和一套保障制度的“五个一”的要求，依据权力清单、责任清单和相关法律法规，按照梳理制定的 27 项基层政务服务事项，制定了全县统一的标准化模板，明确事项办理主体、流程及时限等内容。不断完善优化“政务云”服务功能，实现服务事项的网上统一受理、查询、反馈、办理、监督和全程短讯告知。形成覆盖全县 13 个乡镇、101 个行政村的政务服务体系，让信息为群众提供便捷服务，真正实现“数据多跑路，群众少跑路”。

建设基层政务服务便民窗口按照有机构、有牌子、有设备、有经费的要求，为 13 个乡镇、100 个行政村配置高拍仪 126 台、证照打印机 20 台，目前县乡村网络贯通、设备全部安装到位、人员实操培训结束，11 月初平台进入试运行阶段。高质量打造了 100 个标识统一、职能明确的村级为民办事全程代办点，规范化建设率 100%。村（社区）为民办事全程代办点建设率 95%，并全部免费提供代办服务。

四、依申请政府信息公开情况

2016 年，中心未收到依申请公开的事项。

五、政府信息公开收费及减免情况

全年，未向申请人收取过任何费用。

六、因政府信息公开申请行政复议和提起行政诉讼的情况

2016年，中心未因政府信息公开而收到行政诉讼案。

七、政府信息公开存在的问题及改进措施

2016年，中心政府信息公开工作取得了一定的成绩，但对照上级要求还存在差距。主要表现为：宣传力度有待加强；公开意识有待提高；网站建设有待完善；公开形式有待创新。在2017年工作中，中心将认真总结经验，增添举措，认真做好政府信息公开工作。

（一）加大宣传力度。力争通过微信等形式及时将各类政策、信息分享给群众，及时解答疑问。

（二）纳入年度考核。建立政府信息公开考核办法，将中心各科室信息公开工作纳入年度目标考核，督促各科室及时公开政府信息。

（三）加强网站维护。积极与县政府网站联系，加强政务信息公开，完善网站服务功能，推进全县政府信息公开工作力度。

附件：政府信息公开情况统计表

平罗县政务服务中心

2017年2月4日

附件一

政府信息公开情况统计表

(2016 年度)

填报单位(盖章): 平罗县政务服务中心

统计指标	单位	统计数
一、主动公开情况	——	
(一) 主动公开政府信息数 (不同渠道和方式公开相同信息计 1 条)	条	141
其中: 主动公开规范性文件数	条	0
制发规范性文件总数	件	0
(二) 通过不同渠道和方式公开政府信息的情况	——	
1. 政府公报公开政府信息数	条	0
2. 政府网站公开政府信息数	条	141
3. 政务微博公开政府信息数	条	64
4. 政务微信公开政府信息数	条	0
5. 其他方式公开政府信息数	条	123
二、回应解读情况	——	
(一) 回应公众关注热点或重大舆情数 (不同方式回应同一热点或舆情计 1 次)	次	0
(二) 通过不同渠道和方式回应解读的情况	——	
1. 参加或举办新闻发布会总次数	次	0
其中: 主要负责同志参加新闻发布会次数	次	0
2. 政府网站在线访谈次数	次	0
其中: 主要负责同志参加政府网站在线访谈次数	次	0

3. 政策解读稿件发布数	篇	0
4. 微博微信回应事件数	次	0
5. 其他方式回应事件数	次	0
三、依申请公开情况	—	
（一）收到申请数	件	0
1. 当面申请数	件	0
2. 传真申请数	件	0
3. 网络申请数	件	0
4. 信函申请数	件	0
（二）申请办结数	件	0
1. 按时办结数	件	0
2. 延期办结数	件	0
（三）申请答复数	件	0
1. 属于已主动公开范围数	件	0
2. 同意公开答复数	件	0
3. 同意部分公开答复数	件	0
4. 不同意公开答复数	件	0
其中：涉及国家秘密	件	0
涉及商业秘密	件	0
涉及个人隐私	件	0
危及国家安全、公共安全、经济安全和社会稳定	件	0
不是《条例》所指政府信息	件	0
法律法规规定的其他情形	件	0
5. 不属于本行政机关公开数	件	0
6. 申请信息不存在数	件	0
7. 告知作出更改补充数	件	0
8. 告知通过其他途径办理数	件	0

(四) 申请公开的主要内容		0
主要侧重____、____、____、____等几个方面，其中____占比__%、____占比__%、____占比__%。	——	
四、行政复议数量	件	0
(一) 维持具体行政行为数	件	0
(二) 被依法纠错数	件	0
(三) 其他情形数	件	0
五、行政诉讼数量	件	0
(一) 维持具体行政行为或者驳回原告诉讼请求数	件	0
(二) 被依法纠错数	件	0
(三) 其他情形数	件	0
六、举报投诉数量	件	0
七、依申请公开信息收取的费用	万元	0
八、机构建设和保障经费情况	——	
(一) 政府信息公开工作专门机构数	个	1
(二) 设置政府信息公开查阅点数	个	1
(三) 从事政府信息公开工作人员数	人	1
1. 专职人员数（不包括政府公报及政府网站工作人员数）	人	0
2. 兼职人员数	人	1
(四) 政府信息公开专项经费（不包括用于政府公报编辑管理及政府网站建设维护等方面的经费）	万元	0
九、政府信息公开会议和培训情况	——	
(一) 召开政府信息与政务公开工作会议或专题会议数	次	0
(二) 举办各类培训班数	次	0
(三) 接受培训人员数	人次	1

单位负责人：童海军

审核人：

填报人：高杨

联系电话：6095395

填报日期：2017年2月4日