

平罗县审批服务管理局 2020 年度政府信息公开年度报告

本报告由平罗县审批服务管理局，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）规定，包含了主动公开、依申请公开、平台建设等情况，所列政府信息公开数据统计期限为 2020 年 1 月 1 日至 2020 年 12 月 31 日。本报告电子版可在平罗县人民政府门户网站（<http://www.pingluo.gov.cn>）查阅或下载。如有疑问或意见建议，可直接与平罗县审批服务管理局联系。地址：石嘴山市平罗县宝丰路 372 号（邮编：753400，电话：0952-6095395；传真：0952-6095395；电子邮箱：spj0952@163.com）。

一、总体开展情况

2020 年，在县委、县政府的正确领导下，我局认真贯彻落实新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》，按照党中央、区、市、县工作部署要求，坚持“以公开为常态、不公开为例外”，坚持以公开透明、公平公正为主线，坚持以服务中心、方便群众为立足点，坚持以促进权力公开透明运行和重点领域信息公开工作为重点，积极公开发布信息，全局围绕深化“放管服”改革优化营商环境的系列决策部署，大力简政放权，深化“互联网+政务服务”，落实政务服务“好差评”制度，结合“12345”便民服务，探索“宽进、快办、严管、便民、公开”审批服务模式，依法、及时、准确地公开相关政府信息。

(一) 公开发布

1. 公文制发及公开情况

按照“以公开为常态、不公开为例外”，我局不断完善政府信息公开内容，及时更新政府信息，主动向社会公开可以公开的信息，确保政府信息公开的完整性、及时性、准确性。截止12月底，共制发公文36件，其中公开发布25件，依申请公开6件，不公开5件。

2. 重点任务完成情况

(1) 财政信息公开。财政信息公开情况：一是2020年在平罗县政府信息公开网站公开我局及中心季度“三公经费”开支情况4次，季度办公费支出、办公设备购置采购情况4次。二是按照财政局关于部门预决算批复及相关公开要求，在平罗县政府信息公开网站公开我局及政务服务中心2020年度的部门预算收入1次，公开部门决算开支总体情况1次。三是在政务公开栏内公开年度单位人员工资发放1次，年休情况1次，岗位积分奖金发放情况1次。

(2) 公开政务服务事项情况。1> **落实政务服务“三减一提升”行动。**推进政务服务事项标准化建设，按照提交材料最少、表格最简、环节最优、时间最短、“掌上”可办的标准要求，通过审批事项流程再造，大力压减材料、压减环节、压减时限，承接录入新一轮“四级四同”政务服务事项1407项，办结时限、办理环节、申请材料分别压缩66.33%、29.81%、25.69%。1299项政务服务事项可实现“最多跑一次”，事项网上可办率稳定在90%以上。将新承接1407项政务服务事项录入宁夏政务服务网(<http://zwfw.nx.gon.cn/plx>)。2>不

断提升政务服务质效。全面实施“一网、一门、一次”审批改革，推进线上线下融合发展，优化整合政务服务大厅“一站式”功能，推进水电气暖等13家服务机构入驻大厅，县级大厅设置窗口138个，进驻事项1199项，占总事项的85.22%，日接待办事群众约1000余人次，月办件量约10万余件。大力推行“互联网+政务服务”，80%的事项可通过快递、代办、全程网办的形式实现不见面办理。

3>强化“12345”便民服务热线办理。县12345便民服务中心以“解决群众诉求，让群众满意”为目标，对市级平台交办的诉求件及时响应、受理、转办、办结。强化与各部门的沟通、协调，进一步提高办理质量，确保群众诉求件件有落实，事事有回音，着力提升群众满意度。截至12月底，共受理各类民生诉求30112件，直接咨询解答类25543件，交办各职能部门、乡镇、企业4569件，急办件304件。

4>举办政务服务业务培训。组织各乡镇民生服务中心工作人员和各村（社区）代办员及政务大厅各窗口工作人员共200余名工作人员进行培训，重点围绕宁夏政务服务网和宁夏行政审批与公共服务平台应用进行讲解，不断提升基层及窗口工作人员服务质量和水平。

（3）脱贫攻坚信息公开。2020年，我局及政务服务中心脱贫攻坚负责人深入到帮扶户家中，近距离与帮扶群众进行一对一沟通，详细了解帮扶户近期的生产生活情况、家庭成员身体情况、经济收入和家禽养殖等情况，共开展脱贫攻坚结对帮扶15户，发放结对帮扶资金7.1万元。

3. 回应公众关切及政策解读。2020年通过平罗县信息网

站发布政策解读信息篇、开展各类共建活动及利用各类宣传日，在“七一”广场设置宣传点、到帮扶村、移民村发放宣传材料、现场解答等多种方式，向群众解读政策。通过石嘴山市人民议政网回复群众意见 15 条，书记信箱回复 1 条，县长信箱回复 1 条。

（二）依申请公开

本年度我局未收到政府信息公开的申请。

（三）政府信息管理

制定《平罗县审批服务管理局政务公开宣传活动工作实施方案》，将政务公开任务进行细化，做到任务到科、责任到人，提高政务公开工作实效。

（四）平台建设

1. **网站公开发布数据。**通过政务公开宣传栏、政府信息公开查阅专区、宁夏政务服务网、县政务大厅电子屏等媒介，采取随时公开、固定公开、定期公开方式，向群众展示政务公开指南、进驻大厅的事项、收费标准、法律依据等应公开的信息及事项，在宁夏政务服务网公开政务服务事项 1407 项，大厅各窗口放置办事指南 1000 余份。认真落实信息发布审查制度，指定专人负责信息发布工作，本年度在平罗县政府网站公开信息 108 篇。

2. **政务服务新媒体应用。**抓好“两微一端”等新媒体应用推广工作，平罗县政务服务微信公众号发布信息 50 条、平罗审批服务管理微博发布信息 918 条。加强“我的宁夏”APP 的宣传推介和应用，全县共有 18.05



万人注册使用我的“我的宁夏”APP。梳理上报全县水、电、气、暖等43项公共服务和行政审批事项向“我的宁夏”APP平台归集，全面提升“我的宁夏”APP政务服务和民生服务事项覆盖度，方便群众办事。

3. 设置政府信息公开专区。在政务服务大厅打造集信息公开、服务展示、查阅获取于一体的政府信息公开专区，配备常开式电子屏、电脑及多功能打字复印一体机，通过电子屏循环宣传政务公开政策和平罗县政府网站政务公开专区内容，并为群众提供免费查询、打印、复印服务，方便企业群众获取相关政府信息，了解政府动态。



大厅共摆放触摸查询机6台，办事群众可在触摸屏上查询进驻部门的楼层分布和大厅的窗口设置，也可以通过每个大厅摆放的触摸查询机查询所办事项的申请材料、办理流程、办理时限等内容，并对所办事项的窗口进行效能评价。

4. 制作信息公示栏。设置岗位监督台、党务公开栏、政务公开栏、学习园地、干事晾晒等专栏，公开重点工作和重要文件，共公示信息700余篇，接受群众监督。



（五）监督保障

1. 组织“政府开放日”活动。2020年9月9日，平罗县审批服务管理局举办以“公开服务促改革 开门纳谏

优环境”为主题的“政务服务开放日”活动，邀请市、县人大代表、政协委员、优化营商环境监督员、个体工商户、中介代表等“零距离”参观体验、“面对面”交流座谈，了解“放管服”改革在平罗的落地实践。

2. 严格考核奖惩。通过设置岗位监督台、干事晾晒专栏、共产党先锋岗、优质服务窗口、红旗窗口、群众满意窗口等，积极推行“阳光政务”，结合干部“平时考核”结果运用和日常巡查掌握情况，推行“月通报、季推优、年考核”工作机制，将每个同志业绩进行晾晒，倒逼干部在其位、谋其政、干实事。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0		0
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	16	148605.45	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况							
		自然人	法人或其他组织					总计	
			商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0

	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在的问题

1. 对政府信息公开的相关政策和细则的把握不够全面和透彻。

2. 信息公开的途径、方式及范围还有待于进一步拓宽，公开的规范化程度还有待于提高。

(二) 下一步的工作思路

1. **加强学习教育，提高政策认识。**加强对《政府信息公开条例》和自治区、市、县有关文件的学习，增强工作的主动性和责任意识，准确把握政策要求，做到该公开的及时公开，不该公开的要做好保密工作。

2. **加大公开力度，提升公开实效。**不断丰富政府信息公开内容，拓展公开方式，完善相关制度和程序，规范我局政府信息公开行为，持续提高政府信息公开工作水平。

六、其他需要报告的事项

无其他需报告的事项。